

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
TUZLANSKI KANTON
Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice
Broj: 12/01-1-19-029897/24
Tuzla, 07.05.2025. godine

Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okolice Tuzlanskog kantona, rješavajući po zahtjevu **J.K.P. „Komemorativni centar“ d.o.o. Tuzla, Kojšino 31, Tuzla**, u postupku izdavanja dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom, na osnovu člana 12. i 13. Zakona o upravljanju otpadom („Službene novine Federacije BiH“, broj 33/03, 72/09 i 92/17) i člana 23. Pravilnika o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom („Službene novine Federacije BiH“, broj:58/24) i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98,48/99 i 61/22) **d o n o s i**:

R J E Š E N J E

o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom

- 1) Nosiocu zahvata, **J.K.P. „Komemorativni centar“ d.o.o. Tuzla**, daje se dozvola za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom za obavljanje tehnoloških procesa prihvata, skladištenja i transporta patološkog otpada, na lokaciji Kojšino 31, Tuzla.
- 2) **Podaci o podnosiocu zahtjeva/operatoru**
J.K.P. „Komemorativni centar“ d.o.o. Tuzla se nalazi u gradu Tuzla, naselje Kojšino, na adresi Kojšino 31. U sastavu lokacije operatera nalazi se zasebna tj. izolovana prostorija, dimenzija 5,0 x 4,0 m, čija je namjena bila tokom projektovanja priprema preminulih od infektivnih bolesti. Danas, ova prostorija služi za skladištenje patološkog otpada. Dijelom prostorija je sa istočne strane ukopana u brdo Kicelj. Unutrašnjost prostorije, podnica i zidovi su urađeni od glatkih površina, keramike i vodonepropusnog betona. Pristup prostoriji je omogućen kroz glavni hodnik, povezan sa prijemnim platoom. Osnovna djelatnost društva jeste pružanje pogrebnih usluga i srodnih djelatnosti. Operator ima mogućnost i upravljanja patološkim otpadom u svrhu medijatora, preuzimanja otpada, privremenog skladištenja i prevoza otpada ovlaštenim operatorima koji dalje vrše zbrinjavanje na adekvatan način.
- 3) **Vrsta i količina otpada koji je predmet postojeće/predviđene aktivnosti**
Vrste otpada sa kojima J.K.P. „Komemorativni centar“ d.o.o. Tuzla upravlja, u skladu sa članovima 3. i 5. Pravilnika o kategorijama otpada sa listama („Službene novine Federacije BiH“, broj: 9/05) su:

Šifra otpada	Vrsta otpada	Postupci obrade otpada (R)	Postupci zbrinjavanja otpada (D)	Godišnja količina (kg)
18 01 02	Patološki otpad Dijelovi ljudskog tijela i organi, vrećice i konzerve krvi (osim 180103)	R13 Skladištenje otpada prije bilo kojeg od postupaka oporabe R 1 do R 12 (osim privremenog skladištenja otpada na mjestu nastanka, prije skupljanja)	D 12 Trajno skladištenje otpada. Organizovan i kontrolisan smještaj otpada u zemlju iz biosfere za duži vremenski period. Otpad se posebno pakira, I zbrinjavanja u zasebna područja. Ovaj postupak uglavnom se koristi za opasni otpad.	10.000

U tablici iznad prikazana je vrsta otpada/ patološkog otpada u ukupnoj količini od cca 10 t/god, što predstavlja maksimalnu količinu ovog otpada koja se planira prikupiti i privremeno skladištiti.

S obzirom da su ovo teoretske, odnosno pretpostavljene količine patološkog otpada, precizne godišnje količine ovog otpada koje će J.K.P. „Komemorativni centar“ d.o.o. Tuzla skladištiti na predmetnoj lokaciji, biće utvrđene u godišnjem izvještaju o ispunjenju uvjeta iz dozvole koji je potrebno predati Ministarstvu prostornog uređenja i zaštite okolice najkasnije do 31. marta naredne godine za prethodnu godinu.

4) Podaci o porijeklu i daljem odredištu otpada

J.K.P. „Komemorativni centar“ d.o.o. Tuzla vrši uslugu preuzimanja medicinskog otpada, tačnije patološkog otpada (kataloški broj 18 01 02). Patološki otpad nastaje unutar zdravstvenih tj. medicinskih ustanova kao što su bolnice i klinike. U sastav ovog otpada ubrajaju se dijelovi ljudskog tijela i organi, vrećice i konzerve krvi. Na mjestu nastanka predmetnog otpada npr. operacione sale, patologija i sl. otpad se odlaže u ambalažu, plastične vreće crvene boje, koje se obilježavaju sa crnom trakom. U skladu sa procedurama medicinske ustanove su dužne obilježiti: izvor otpada (tj.sluzbu), datum, vrijeme, podatke o osobi koja popunjava deklaraciju, kategoriju i šifru otpada u skladu sa važećim katalogom.

Nakon odlaganja u vreće, otpad se odlaže u plastične posude (sanduke, burad) u crvenoj boji ili sa crvenim poklopcem. Na posudi mora biti jasno vidljiva međunarodna oznaka za biološku opasnost. Ispunjenost posude može biti maksimalno do 2/3 njene zapremine. Ove posude moraju biti u minusnom režimu, tj. sadržaj u njima mora biti zamrznut.

5) Opći tehnički zahtjevi za rad, kontrolu i monitoring

5.1.) Opći uslovi upravljanja otpadom su:

- da je onemogućeno istjecanje oborinske vode koja je došla u doticaj s otpadom na tlo, u vode, podzemne vode i more ili je onemogućeno da otpad dođe u doticaj s oborinskom vodom;
- da je onemogućeno raznošenje otpada u okoliš, odnosno da je onemogućeno njegovo razlijevanje i ispuštanje u okoliš;
- da građevina ima podnu površinu otpornu na djelovanje otpada;
- da je neovlaštenim osobama onemogućen pristup otpadu;
- da su na vidljivom i pristupačnom mjestu obavljanja tehnološkog procesa postavljene upute za rad;
- da je mjesto obavljanja tehnološkog procesa opremljeno rasvjetom;
- da je lokacija upravljanja otpadom označena u skladu sa članovima 11. i 14.Pravilnika o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom;
- da je do lokacije upravljanja otpadom omogućen nesmetan pristup vozilu,
- da je lokacija upravljanja otpadom opremljena opremom i sredstvima za čišćenje rasutog i razlivenog otpada ovisno o hemijskim i fizikalnim svojstvima otpada;
- da je lokacija i objekti na njoj osigurana sistemom protupožarne zaštite;
- da je lokacija ograđena i da se nalazi pod fizičkim ili video osiguranjem;
- da je lokacija i objekti osigurani vodosnabdjevanjem sa pritiskom za nesmetano funkcioniranje protupožarnog sistema;
- da operator u stalnom radnom odnosu ima zaposlena najmanje tri (3) zaposlenika sa punim radnim vremenom, od toga najmanje jedan (1) s visokom stručnom spremom;
- da u skladu sa odredbama Zakona o upravljanju otpadom i Uredbe o informacionom sistemu upravljanja otpadom Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 97/18), pošiljalac, lice koje vrši transport, primatelj, te obrađivač otpada posjeduju prateću dokumentaciju o otpadu kao i da nose podatke o poduzetim radnjama u upravljanju otpadom u informacioni sistem upravljanja otpadom;
- da operater primjenjuje i ostale odredbe Pravilnika o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom („Službene novine FBiH”, broj: 58/24) koje nisu pomenute a koje se odnose na prikupljanje, transport i skladištenje patološkog/ medicinskog otpada.

5.2.) Posebni uslovi upravljanja otpadom su:

- neophodno je provoditi postojeći tretman u vidu održavanja minusnog režima skladištenog patološkog otpada. Tretman se odvija unutar rashladnog uređaja – zamrzivača;
- održavanje minusnog režima tokom transporta od prijema iz medicinskih ustanova prema skladištu ili prilikom transporta specijalizovanom preduzeću na krajnji tretman, se vrši unutar sanduka obloženim sa termo-izolacionim materijalom;
- postojeća metoda za sprečavanje i smanjenje zagađenja je istovremeno metoda koja se primjenjuje za postojeći tretman održavanja minusnog režima prilikom transporta, odnosno prilikom privremenog skladištenja;
- oštećene sanduke sa termo-izolacionim materijalom treba zamijeniti čime se sprečava odmrzavanje i negativan utjecaj;
- redovno održavati i pratiti rad zamrzivača. Potrebno je nabaviti rezervni zamrzivač (iste zapremine) koji bi se koristio u slučaju da trenutno korišteni zamrzivač prestane sa radom. Na taj način bi se u kratkom vremenu mogao otpad iz jednog u drugi zamrzivač prebaciti, čime bi se izbjeglo otapanje i zagađenje;
- neophodno je redovno vršiti dezinfekcija, deratizacija i dezinfekcija radnih prostorija pogrebnog društva, uključujući i prostoriju sa zamrzivačem za patološki otpad;
- u slučaju cijepanja i prosipanja sadržaja ambalaže otpada osoblje pristupa prikupljanju otpada u novu ambalažu (vreće), iste zatvara i odlaže u zamrzivač, odnosno u sanduk. Mjesto gdje je izvršeno prosipanje se dezinfikuje.

6.) Mjere predostrožnosti

- anatomske patološki otpad iz etičkih razloga sakuplja se, skladišti i zbrinjava posebno. Dozvoljeno zbrinjavanje ove vrste otpada je spaljivanjem u krematoriju ili zakopavanjem na groblju na posebnim parcelama.
- neophodno je vršiti kontrolu ispravnosti pogona i uređaja iz sistema protivpožarne zaštite i opreme i uređaja koji su u funkciji zaštite okoliša;
- svakodnevno kontrolisati rad zamrzivača provjerama. U slučaju kvara, odmah pristupiti popravci, patološki otpad prebaciti u sanduke i transportovati na konačno zbrinjavanje. Dodatna mjera je nabavka rezervnog zamrzivača koji se uključi u slučaju kvara prvog zamzivača,
- kada operator prestane sa radom dužan je da o tome obavijesti ovaj organ u pisanoj formi o poduzetim mjerama nakon zatvaranja, odnosno prestanka obavljanja aktivnosti za koje je izdata dozvola za upravljanje otpadom, navedenim u Elaboratu upravljanja otpadom,
- osobe koje rade sa opasnim infektivnim otpadom moraju biti upoznate sa načelima zaštite i sigurnosti radnika koja uključuje sljedeće mjere: odgovarajuću poduku koja će osigurati da osoblje koje radi sa opasnim otpadom zna i razumije potencijalne opasnosti povezane sa medicinskim otpadom i koji će znati kako je važno koristiti se ličnom zaštitnom opremom i provoditi ličnu higijenu. Ova poduka treba da se odnosi na sve zaposlene koji su izloženi rizicima,
- obaveza je operatora da nakon prestanka obavljanja aktivnosti upravljanja otpadom vrati lokaciju i ostale kategorije obuhvaćene utjecajem aktivnosti u stanje prije početka obavljanja aktivnosti.,
- otpad sa kojim se upravlja mora se predati osobi ovlaštenoj za upravljanje tom vrstom otpada.

7.) Period na koji se dozvola izdaje

- dozvola se izdaje na period od 5 godina, od dana izdavanja ovog rješenja. Zahtjev za produženje dozvole podnosi se ovom Ministarstvu prije isteka važenja predmetne dozvole;
- podnosilac zahtjeva je dužan predmetnu dozvolu unijeti u Informacioni sistem za upravljanje otpadom;
- sastavni je dio ovog Rješenja je i Elaborat upravljanja otpadom koji je stranka priložila uz zahtjev.

O b r a z l o ž e n j e

Nosilac aktivnosti/operator, **J.K.P. „Komemorativni centar“ d.o.o. Tuzla**, dana 18.09.2024. godine, podnio je ovom Ministarstvu, kao nadležnom organu zahtjev za produženje dozvole za obavljanje aktivnosti upravljanja otpadom.

Uz zahtjev za izdavanje dozvole za upravljanje otpadom dostavljeni su sljedeći dokazi:

- Rješenje o vodnoj dozvoli (broj: 04/1-13-21-213/24 od 09.09.2024. godine, izdato od Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede Tuzlanskog kantona),
- Odgovor na upit (broj: 05/1-19-5-634/23 JM od 22.09.2023. godine, izdato od Federalnog ministarstva okoliša i turizma),
- Kopija katastarskog plana (od 28.01.1999. godine izdata od Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove općine Tuzla),
- Kopija Rješenja o odobrenju za upotrebu, (broj: 06-03/5-360-135/86 (V-360-45/87) od 13.04.1987. godine, izdato od Opštinskog sekretarijata za prostorno uređenje, izgradnju, stambene i komunalne poslove opštine
- Kopija Ugovora o zakapanju patološkog otpada (zaključen između J.K.P. „Gradska groblja“ d.o.o. Visoko i J.K.P. „Komemorativni centar“ d.o.o. Tuzla, broj: 03-168/24 od 22.07.2024. godine),
- Zaključak o odbacivanju zahtjeva (broj: UP-I/25-1-40-125-3/18 od 26.03.2018. godine, izdat od Agencije za vodno područje rijeke Save Sarajevo) i
- Dokaz o uplati kantonalne administrativne takse.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju i podnešeni zahtjev, Ministarstvo je ocijenilo da isti nije podnešen u skladu sa članom 16. stav (2) Pravilnika o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom, te je uputilo dopis operateru, broj: 12/01-1-19-029897-1/24 od 07.11.2024. godine, kojim je zatražilo da otkloni nedostatke i dostavi obaveznu dokumentaciju.

Postupajući po navedenom aktu, podnosilac zahtjeva je dana, 03.12.2024. godine, dopunio zahtjev i dostavio sljedeću dokumentaciju:

- Zahtjev za izdavanje dozvole za aktivnosti male privrede (na propisanom Obrazcu),
- Elaborat upravljanja otpadom (uvezan u knjigu),
- Ugovor o regulisanju međusobnih prava i obaveza u vezi sa povjerenjem na upravljanje i korištenje javnih dobara (zaključen u Tuzli, 2015. godine sa gradom Tuzla),
- Rješenje o upotrebnoj dozvoli za dogradnju i rekonstrukciju Memorijalnog centra u Tuzli (broj: 06-03/5-360-135/86 (V-360-45/87) od 13.04.1987. godine, izdato od Opštine Tuzla, Opštinske komisije za prostorno uređenje, izgradnju, stambene i komunalne poslove),
- Izvod iz prostorno planske dokumentacije, (Kopija katastarskog plana),
- Katastarska oznaka lokacije na kojoj se objekat nalazi,
- Spisak i struktura zaposlenih (ovjerene kopije diploma o završenoj visokoj stručnoj spremi za zaposlene);
- Dokaz o prijavi zaposlenih u Federalnom zavodu za penzijsko/mirovinsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje (od 18.12.2024. godine

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju ovo Ministarstvo je utvrdilo da je dostavljeni Elaborat izrađen na obrazcu propisanom Prilogom III Pravilnika i da sadrži sve stavke propisane članom 21. stav (3) pomenutog Pravilnika. Isti je izrađen i uvezan u oblik knjige.

U cilju utvrđivanja ispunjenja općih i posebnih uvjeta upravljanja otpadom, koji proizlaze iz članova 6. do 12. Pravilnika o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom, ministar je Odlukom broj: 12/01-1-19-029897-4 od 21.03.2025.godine, imenovao Komisiju za utvrđivanje općih i posebnih uvjeta upravljanja otpadom.

Nakon što je ovo Ministarstvo pozitivno ocijenilo dostavljeni Zahtjev za izdavanje dozvole i Elaborat, obavljen je komisijski pregled činjeničnog stanja, dana 22.04.2025. godine, i sačinjen je Zapisnik broj:12/1-19-029897-7/24 od 22.04.2025. godine kojim je konstatovano da operater ispunjava opće i posebne uvjete za obavljanje djelatnosti upravljanja otpadom, propisane Pravilnikom o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom.

Nakon pozitivne ocjene dostavljene dokumentacije i pozitivnog mišljenja Komisije za utvrđivanje ispunjenosti općih i posebnih uvjeta upravljanja otpadom, ovo Ministarstvo je u skladu sa članom 12. i 13. Zakona o upravljanju otpadom („Službene novine Federacije BiH“, broj 33/03, 72/09 i 92/17) i člana 23. Pravilnika o izdavanju dozvole za aktivnosti male privrede u upravljanju otpadom („Službene novine Federacije BiH“, broj:58/24) odlučilo kao u dispozitivu ovog rješenja.

Nosilac zahvata je, na osnovu TAR broj 50. Zakona o komunalnim administrativnim taksama i tarifi kantonalnih administrativnih taksi platio taksu u iznosu od 200,00 (dvijestotine) KM, a izvještaj je u spisu ovog predmeta.

Pouka o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja dopuštena je žalba Federalnom ministarstvu okoliša i turizma u Sarajevu u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja.

Žalba se podnosi putem ovog Ministarstva ili putem pošte, a taksira se sa 10 KM kantonalne administrativne takse koja se uplaćuje na račun broj: 132-100-02560000-80, kod Tuzlanske banke sa naznakom za vrstu prihoda:722121.



Dostaviti:

- J.K.P. „Komemorativni centar“ d.o.o. Tuzla, Kojšino 31, 75000 Tuzla,
- Kantonalnoj upravi za inspeksijske poslove – Inspektoru za zaštitu okoliša, Rudarska 72, Tuzla (zgrada Rudarski institut Tuzla),
- Federalnom ministarstvu okoliša i turizma, ul. Hamdije Čemerlića br.2, 71000 Sarajevo,
- Gradu Tuzla, Službi za prostorno uređenje i građenje, ul. ZAVNOBiH-a 11, 75000 Tuzla,
- Evidenciji i
- Arhivi.